

ที่ กบ ๐๐๒๓.๑/ว ๑๒๕๕



ศาลากลางจังหวัดกระบี่

๙/๑๐ ถนนอุตรกิจ กบ ๘๑๐๐๐

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๑

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ และนายกเทศมนตรีเมืองกระบี่

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการกระทรวงการต่างประเทศ กำหนดจัดการทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๑ เพื่อจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครรับทุนการศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ ในวันอังคารที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

จังหวัดกระบี่ จึงขอประชาสัมพันธ์การทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษดังกล่าว ให้ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบ หากมีความประสงค์จะเข้ารับการทดสอบขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำธนาณัติ จำนวน ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าธรรมเนียมสมัครสอบ โดยระบุให้จ่ายเงินผู้รับ ณ “ที่ทำการไปรษณีย์ดุสิต” ชื่อที่อยู่ผู้รับเงิน “ม.ล.กฤษณ์กมล กมลาศน์ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐”

๒. กรอกใบสมัครและแนบธนาณัติ ส่งถึง “ผู้อำนวยการส่วนวิชาการและวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐” ภายในวันศุกร์ที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมควร ชื่นเงิน)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดกระบี่

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร/โทรสาร. ๐-๗๕๖๑-๑๘๙๙ , ๐-๗๕๖๒-๒๔๓๗



ศาลากลางจังหวัดกระบี่
เลขรับ 4112
วันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๑
เรื่อง

ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๖๓๖

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

๕ มีนาคม ๒๕๖๑

เลขที่ ๐1635
วันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๑

เรื่อง การทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๑

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ใบสมัครเข้ารับการทดสอบฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. แผนที่ตั้งสถาบันการต่างประเทศฯ และคำแนะนำเพิ่มเติม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ กำหนดจัดการทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๑ เพื่อจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ (ได้คะแนนเฉลี่ย ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป) สำหรับใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครรับทุนการศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (ยกเว้นทุนที่มอบผ่านสำนักงาน ก.พ.) ในวันอังคารที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัดประชาสัมพันธ์การทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษดังกล่าวให้ข้าราชการสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นภายในจังหวัดทราบ หากมีความประสงค์จะเข้ารับการทดสอบขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำธนาคติ จำนวน ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ โดยระบุให้จ่ายเงินผู้รับ ณ "ที่ทำการไปรษณีย์ดุสิต" ชื่อและที่อยู่ผู้รับเงิน "ม.ล.กฤษณ์กมล กมลาคน์ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐"

๒. กรอกใบสมัครและแนบธนาคติ ส่งถึง "ผู้อำนวยการส่วนวิชาการและวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐" ภายในวันศุกร์ที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยและตัวอย่างข้อสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ (PLACEMENT TEST) ได้ที่ www.dla.go.th หัวข้อ "หนังสือราชการ" รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนา ยันตรโกวิท)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

ส่วนวิชาการและวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๒๑๒

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๑๘๑๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
Department of Local Administration
ใบสมัครรับการทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ ประจำปี ๒๕๖๑
(Application for DLA English Placement Test ๒๐๑๘)

ติดรูปถ่าย
ขนาด
๑ นิ้ว

๑. (ภาษาไทย) ชื่อ.....ชื่อสกุล.....
(ภาษาอังกฤษ) First Name.....Family Name.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เพศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....

๒. ตำแหน่ง.....ระดับ.....อำเภอ/ฝ่าย.....
จังหวัด/กอง.....สังกัด.....
โทรศัพท์/โทรสาร (ที่ทำงาน).....
โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....

๓. บุคคลที่สามารถติดต่อได้ในกรณีที่ไม่สามารถติดต่อกับผู้สมัครได้โดยตรง
นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....
ที่อยู่ (ที่ทำงาน/บ้าน).....
โทรศัพท์/โทรสาร (ที่ทำงาน/บ้าน).....

๔. วุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี	๑).....	วิชาเอก.....
	สถานศึกษา.....	ผลการศึกษา.....
	๒).....	วิชาเอก.....
	สถานศึกษา.....	ผลการศึกษา.....
ปริญญาโท	๑).....	วิชาเอก.....
	สถานศึกษา.....	ผลการศึกษา.....
	๒).....	วิชาเอก.....
	สถานศึกษา.....	ผลการศึกษา.....
ปริญญาเอก	๑).....	วิชาเอก.....
	สถานศึกษา.....	ผลการศึกษา.....
	๒).....	วิชาเอก.....
	สถานศึกษา.....	ผลการศึกษา.....

อื่น ๆ โปรดระบุ.....
.....

๕. ประวัติการรับราชการ (ให้กรอกข้อมูลปัจจุบันและย้อนหลังตามลำดับ)

๕.๑ ตำแหน่ง.....	จาก พ.ศ.....	ถึง พ.ศ.....
๕.๒ ตำแหน่ง.....	จาก พ.ศ.....	ถึง พ.ศ.....
๕.๓ ตำแหน่ง.....	จาก พ.ศ.....	ถึง พ.ศ.....
๕.๔ ตำแหน่ง.....	จาก พ.ศ.....	ถึง พ.ศ.....
๕.๕ ตำแหน่ง.....	จาก พ.ศ.....	ถึง พ.ศ.....
๕.๖ ตำแหน่ง.....	จาก พ.ศ.....	ถึง พ.ศ.....

๖. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

๖.๑ (กรณีบรรจุใหม่) ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือข้าราชการ/
พนักงานส่วนท้องถิ่นครั้งแรกในตำแหน่ง.....

สังกัด.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๖.๒ (กรณีโอนมาจากหน่วยงานอื่น) โอนมารับราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือข้าราชการ/พนักงาน
ส่วนท้องถิ่นในตำแหน่ง.....

สังกัด.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๖.๓ ดำรงตำแหน่งปัจจุบันเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รวมเวลา.....ปี.....เดือน

๗. ความรู้ความสามารถพิเศษ (ที่คาดว่าจะจะเป็นประโยชน์ในการสมัครรับทุน เช่น ความรู้ภาษาต่างประเทศอื่น ๆ)

๘. คะแนนสอบภาษาอังกฤษอื่นๆ ถ้ามี (เช่น TOEFL, IELTS, CU-TEP, TU-GET).....
วัน/เดือน/ปี ที่ทำการทดสอบ.....

๙. ประวัติการรับทุนศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน ณ ต่างประเทศ (ให้กรอกข้อมูลปัจจุบันและย้อนหลังตามลำดับ)

๙.๑ ทุน ☐ ศึกษา ☐ ฝึกอบรม ☐ ดูงาน

หลักสูตร.....

ระยะเวลา.....ปี.....เดือน ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๙.๒ ทุน ☐ ศึกษา ☐ ฝึกอบรม ☐ ดูงาน

หลักสูตร.....

ระยะเวลา.....ปี.....เดือน ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๙.๓ ทุน ☐ ศึกษา ☐ ฝึกอบรม ☐ ดูงาน

หลักสูตร.....

ระยะเวลา.....ปี.....เดือน ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑๐. ลาศึกษาต่อครั้งสุดท้าย (กรณีทุนส่วนตัวหรือทุนอื่น ๆ ที่มีใช้ทุนผูกพัน) ในระดับ.....

ประเทศ.....ด้วยทุน.....

ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑๑. กลับมาปฏิบัติราชการ (กรณีรับทุนครั้งสุดท้ายหรือลาศึกษาต่อ) เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

นับถึงปัจจุบันเป็นระยะเวลา.....ปี.....เดือน

๑๒. มีความสนใจทุนประเภท (สามารถเลือกได้ทั้งสองประเภท)

☐ ฝึกอบรม/สัมมนา/ดูงาน

☐ ศึกษาต่อระดับ.....

๑๓. หากมีทุนซึ่งกำหนดให้ผู้รับทุนออกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ท่านมีความประสงค์สมัครรับทุนดังกล่าวหรือไม่

☐ สนใจ

☐ ไม่สนใจ

ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามกำหนดและขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ

ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ: กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะใช้ข้อมูลข้างต้นเป็นข้อมูลประกอบกับผลการทดสอบภาษาอังกฤษ
ในการพิจารณาเสนอชื่อสมัครรับทุนในกรณีต่าง ๆ จึงควรกรอกข้อความให้ครบถ้วนเพื่อประโยชน์ของท่านเอง

ใบตรวจสอบรายการนำส่ง

ชื่อ.....นามสกุล.....

โทรศัพท์.....

E-mail:

๑. ใบสมัครพร้อมรูปถ่าย
๒. ธนาณัติ จำนวน ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ โดยระบุให้จ่ายเงินผู้รับ ณ “ที่ทำการไปรษณีย์ดุสิต” ชื่อและที่อยู่ผู้รับเงิน “ม.ล.กฤษณ์กมล กมลาคน์ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐”
๓. ของจดหมายติดแสดงบัพจำหน้าซองถึงตนเอง จำนวน ๑ ซอง

ข้อเสนอแนะ

This image shows a full page of a handwriting practice worksheet. It consists of multiple rows of horizontal dashed lines spaced evenly apart, providing a guide for letter height and placement. The background is plain white, and there are no margins or additional markings present.

ฝ่ายทดสอบ ส่วนมาตรฐานและประเมินผล สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ ขอแจ้งข้อมูล เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการสมัครสอบภาษาอังกฤษประเภทต่าง ๆ ดังนี้

1. การทดสอบภาษาอังกฤษ ประเภท Practical Test และ ประเภท Academic Test

1.1 ยังคงมีการจัดทดสอบถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 โดยวิธีการสมัคร/อัตราในปัจจุบัน แต่เปลี่ยนวิธีชำระค่าสอบ จากโอนเข้า บ/ช ธ. กรุงไทย สาขาสามยอด เป็นการชำระโดยใช้แบบชำระเงิน (Bill Payment) ขอให้ผู้ประสานงานติดต่อขอรับแบบชำระเงินที่คุณกัญญา 0 2203 5000 ต่อ 47009, 47037 (ผู้สมัครรับผิดชอบค่าธรรมเนียมธนาคาร)

1.2 ยกเลิกการสอบ ทั้ง 2 ประเภทนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป โดยจะใช้ชุดข้อสอบที่พัฒนาขึ้นใหม่ตามแนวทางของ CEFR คือ ข้อสอบชุด Devawongse Varopakarn Institute of Foreign Affairs Test of English Skills (DIFA TES) แทน ทั้งนี้ มีการปรับเปลี่ยนวิธีสมัครสอบ ค่าธรรมเนียม ฯลฯ ขอให้ผู้สนใจศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมรวมถึงวิธีการสมัครที่ www.mfa.go.th/dvifa >> banner DIFA TES

2. การทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ ประเภท Placement Test

ยังคงมีการจัดทดสอบถึงวันที่ 30 กันยายน 2559 (อาจเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็น) ทั้งนี้ วิธีการสมัครสอบใช้แนวปฏิบัติในปัจจุบัน (หน่วยงานส่งสอบ) และมีค่าธรรมเนียมการสอบอัตราเดิม (300 บาท) แต่มีการปรับเปลี่ยนวิธีชำระเงิน สำหรับการสอบตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2558 เป็นต้นไป โดย

2.1 ยกเลิกการชำระเงินด้วยการโอนเข้าบัญชี ธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา สามยอด

2.2 ต้องใช้แบบชำระเงิน (Bill Payment - 91912) เพื่อชำระเงินที่ ธ.กรุงไทยฯ

ขอให้ผู้ประสานงานติดต่อขอรับแบบชำระเงิน - 91912 ที่ คุณกัญญา 0 2203 5000 ต่อ 47009, 47037 (ผู้สมัครรับผิดชอบค่าธรรมเนียมธนาคาร)

3. การทดสอบ Entry Test เพื่อคัดเลือกเข้าอบรมภาษาอังกฤษ หลักสูตร OCC และหลักสูตร ILC ประจำปีงบประมาณ 2559

○ ไม่มีค่าธรรมเนียมในการสอบ

○ การสมัครสอบ และ กำหนดการสอบ เป็นไปตามที่ “ฝ่ายอบรมภาษาอังกฤษ” ระบุไว้ในหนังสือถึงหน่วยงานของท่าน

○ ไม่มีการแจ้งผลสอบเป็นรายบุคคล และไม่มีการแจ้งคะแนนสอบ แต่จะแจ้งรายชื่อผู้ที่จะได้เข้าร่วมอบรมในแต่ละหลักสูตร

○ อื่นๆ ขอให้ติดต่อคุณอวยพร โทร. 0 2203 5000 ต่อ 47010

4. การทดลองใช้ข้อสอบ (Trail Test) ข้อสอบภาษาอังกฤษชุดใหม่ของสถาบันการต่างประเทศฯ ในทักษะต่างๆ สถาบันการต่างประเทศฯ จัดขึ้นเพื่อรวบรวมและประเมินค่าสถิติด้านการสอบ จึงไม่มีการตรวจให้ผลคะแนน ทั้งนี้ ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/บุคลากรขององค์กรในกำกับของรัฐ สามารถสมัครได้ด้วยตนเอง

ตามกำหนดสอบที่แสดงไว้บน website โดยแจ้งชื่อ – ตำแหน่ง – สังกัด – โทรศัพท์ – email และส่ง fax ให้สถาบัน การต่างประเทศฯ ที่ 0 2143 9326 ทั้งนี้ ไม่มีค่าใช้จ่ายในการสอบ

คำแนะนำเพิ่มเติม

- สถานที่สอบเป็นสถานที่ราชการ ผู้สอบต้องประพฤติและแต่งกายตามแบบสุภาพชน และปฏิบัติตามข้อกำหนดของสถาบันการต่างประเทศฯ
- ผู้สอบเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบให้ครบถ้วน ได้แก่ ดินสอดำ B2 ยางลบดินสอ ปากกา (สถานที่สอบไม่มีอุปกรณ์จำหน่าย)
- ใช้บัตรประจำตัวข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/บัตรประชาชน ในการลงทะเบียนเข้าสอบ
- กรณีสอบ Placement Test และสอบ Entry Test เพื่ออบรม OCC และ ILC ต้องเป็นผู้ที่มีชื่อตามที่หน่วยงานระบุ
- ผู้สอบควรเดินทางถึงสถานที่สอบ (ศูนย์ราชการฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี (B) ชั้น 7 ลิฟท์ E2) ก่อนเวลาสอบ ประมาณ 30 นาที
- ไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ ภายหลังการสอบเริ่มแล้ว 30 นาที
- สำหรับการสอบเพื่อเข้าอบรมหลักสูตร ILC จะเริ่มสอบด้วย Listening Test จึงไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ ภายหลังจากที่การสอบ Listening Test เริ่มดำเนินการแล้ว
- สำหรับการทดลองใช้ข้อสอบ (Trial Test) ในกรณีที่หน่วยงานประสงค์จะให้สถาบันการต่างประเทศฯ ไปดำเนินการจัดสอบให้เฉพาะบุคลากรของท่าน ณ หน่วยงาน (เฉพาะในเขตกรุงเทพมหานคร) ขอให้รวบรวมผู้เข้าร่วมทดลองสอบในจำนวนอย่างน้อย 30 ราย (ยกเว้นทักษะการพูด ทดลองสอบครั้งละ 6 ราย) และจัดสถานที่ทดลองสอบในลักษณะห้องสอบ

17 พฤศจิกายน 2558